



Basisschool Sint Joris



**Schoolgids
2024 - 2025**



Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s),

De basisschooltijd is een belangrijke periode in het leven van uw kind(eren) en daarmee in uw leven. Een goede communicatie over de school en de schoolorganisatie helpt om deze periode prettig en in goede samenwerking te laten verlopen.

In deze schoolgids informeren wij u over onze visie op leren en onderwijs en beschrijven wij wat dit betekent voor ons dagelijks handelen in de klas.

Daarnaast biedt deze schoolgids u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tevens geven wij u de meest relevante informatie over de betrokkenheid/participatie van ouders bij onze school en op welke wijze wij u verder nog informeren over de ontwikkeling van uw kind(eren).

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR) heeft meegedacht over de inhoud van deze schoolgids en ingestemd met de inhoud.

Wij wensen u veel leesplezier. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, neemt u dan contact met ons op.

Namens het team van basisschool Sint Joris,

Saskia Tissen- Beelen

Directeur

1 Over de school




1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Sint Joris

Looistraat 4A
6582BC Heumen

 024-3581176

 <http://www.jorischeumen.nl>

 directie@jorischeumen.nl



Schoolbestuur

Stichting Primair onderwijs Condor

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1.739

 <http://www.spocondor.nl>

stichting primair onderwijs

Condor

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Saskia Tissen-Beelen	directie@jorischeumen.nl

Samenwerkingsverband

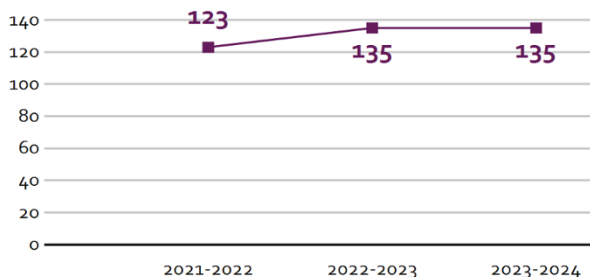
Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO 2507.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2024-2025



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op onze basisschool hebben wij bij aanvang van het schooljaar 148 leerlingen. Door de instroom van nieuwe leerlingen stijgt dit aantal gedurende het schooljaar. Op basis van deze leerlingenaantallen werken wij dit schooljaar met zes groepen.

Het aantal vierjarigen in het dorp Heumen, samen met de nieuwe leerlingen die in het dorp komen wonen, maken dat onze school naar verwachting de komende jaren licht groeiend is in het aantal leerlingen.

Wilt u een nieuwe leerling aanmelden of informatie krijgen over onze school? Neemt u dan contact op met onze directeur (Saskia Tissen-Beelen) om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie is:

De kinderen bij ons op school, zich optimaal te laten ontwikkelen en hen daar zo goed mogelijk bij te begeleiden.

Onze visie op leren en onderwijs is:

Onze school is een school waar de kinderen zich individueel en in samenwerking met elkaar, naar eigen mogelijkheden, optimaal en breed kunnen ontwikkelen.

Hierbij krijgen zij de begeleiding van professionele leerkrachten die uw kind écht zien en groot vertrouwen hebben in de ontwikkelmogelijkheden van kinderen.

Op onze school betrekken wij kinderen bij het onderwijs en zorgen wij ervoor dat zij zich welbevinden in de groep en in de school. Daarvoor scheppen onze leerkrachten een veilig schoolklimaat.

Wij zien het leren en ontwikkelen van kinderen als een proces wat altijd en overal gebeurt. Daarom verbinden wij het schoolse leren met het leren buiten school en hechten wij grote waarde aan de driehoek kind-ouder-school.

Wij begeleiden kinderen in hun ontwikkeling naar een zelfstandige, verantwoordelijke en maatschappelijk betrokken jong volwassene.

Identiteit

Onze school heeft van oudsher een Katholieke grondslag, welke terug te vinden is in de wijze waarop wij stilstaan bij en het vieren van de Katholieke jaarfeesten.

In de huidige tijd wil onze school een school zijn voor alle kinderen ongeacht hun levensovertuiging of die van hun ouders. Dit betekent dat wij in ons onderwijsaanbod naast de katholieke religie ook aandacht besteden aan andere wereldgodsdiensten en overtuigingen.

In onze multiculturele en multireligieuze samenleving vinden wij het belangrijk dat kinderen kennis nemen van andere culturen en geloven, daar op een respectvolle wijze mee omgaan en de vrijheid ervaren om hun eigen cultuur en geloof te uiten.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school is gesitueerd in het dorp Heumen. Wij hebben bij aanvang van het schooljaar 2024-2025 ongeveer 148 leerlingen. Deze leerlingen zijn verdeeld over zes groepen, waarvan alleen groep 3 een groep is met één leerjaar. De andere groepen zijn gecombineerde groepen 1-2, 4-5, 5-6 en 7-8.

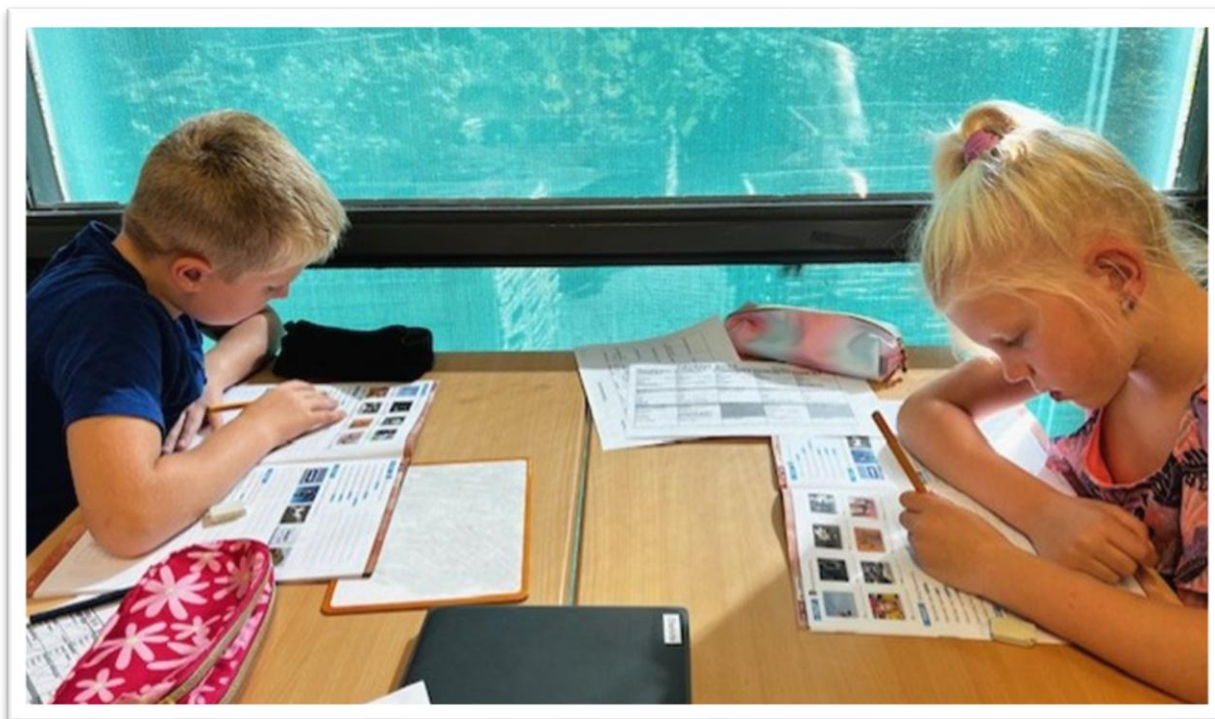
Op onze school hebben enkele leerkrachten naast hun taak als groepsleerkracht ook een specialisme. Wij hebben een rekenspecialist, een ICT-er, een coöperatief leren specialist en een cultuurcoördinator. Binnen onze stichting hebben wij een specialist begaafdheid, een gedragspecialist en een orthopedagoog.

Onze school is een leerplaats voor studenten van de pedagogische academie basisonderwijs (PABO) pedagogische wetenschappen, onderwijsassistent (ROC) en beroep oriënterende stages vanuit het voortgezet onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee leerjaren tot een groep.
- **Groep doorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten.



Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De leerlingen van groep 1-2 leren wanneer zij aan het spelen zijn tijdens de speel-werkles en tijdens de (kring) activiteiten die zij samen met de leerkracht doen.

Als voorwaarde om te kunnen leren zorgen wij voor een veilige en leerrijke omgeving waarbij de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Binnen ons onderwijs komen de volgende domeinen aan bod:

- Visueel-motorische ontwikkeling.
- Taalontwikkeling
- Rekenontwikkeling.
- Oriëntatie op jezelf en de wereld.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Kunstzinnige oriëntatie
- Bewegingsonderwijs.

De doelen van bovenstaande domeinen worden door het jaar heen verwerkt in de thema's. Deze thema's sluiten zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van de leerlingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In de figuur hiernaast ziet u het % van de totale onderwijstijd dat wij besteden aan het vakgebied in de groepen 3 tot en met 8. Deze kunnen in de dagelijkse praktijk, indien nodig, worden aangepast in verband met de onderwijsbehoeften.

Lezen is inclusief technisch lezen, begrijpend lezen en begrijpend luisteren.

Taal is inclusief spelling, mondelinge en schriftelijke taalvaardigheden en woordenschatontwikkeling.

Actief burgerschap: Door alle vakken heen loopt de ontwikkeling van het actief burgerschap. Wij vinden het in toenemend mate een taak van de school om leerlingen op te voeden tot een leven in de gemeenschap en leerlingen voor te bereiden op een actieve rol in de samenleving.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Centrale aula
- Ruim speelterrein om de school

In onze school worden de ruimtes multifunctioneel gebruikt. In elke groep is er een kleine bibliotheek. In de aula is een leeshoek.

Wij maken gebruik van de sportzaal van het gemeenschapsgebouw "Terp" in het dorp.



2.2 Het team

Ons team bestaat uit elf groepsleerkrachten, twee onderwijsassistenten, een vrijwillige conciërge, een intern begeleider en een directeur.

De teamleden voor het schooljaar 2024-2025 zijn:

Marjan Lucassen, Veerle Brouns, Linda Derks, Janine Nagengast, Ilse Mol, Lilian Mooij, Lars Linssen, Silvia Pol, Diny Bartels, Carmen Versteegen, Almasa Letic, Janneke Schmitjes, Liesbeth Beijer en Saskia Tissen

De vrijwillige ondersteuner voor dit schooljaar is:

Theo de Haan (conciërge).

Afwezigheid personeel

Op het moment dat een leerkracht ziek is of (studie)verlof heeft, maken wij gebruik van de vervangerspool CPV-Vabo. Wanneer er geen vervanger beschikbaar is, wordt de betreffende groep of een andere groep opgedeeld. Indien dit niet mogelijk is, dan informeren wij ouders over het feit dat wij betreffende groep een dag geen onderwijs kunnen bieden. We proberen dit uiteraard te voorkomen en intern oplossingen te bedenken. In de afgelopen schooljaren is het niet voorgekomen dat kinderen niet naar school konden in verband met de afwezigheid van een leerkracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Op onze school bieden wij de kinderen in de groepen 1-2 leerstof aan, op basis van de leerdoelen van Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO) en op basis van het lesstofaanbod van de methode Kleuterplein. De lessen voorbereidend rekenen geven wij ook op basis van onze schoolbrede methode Getal & Ruimte junior. Daarnaast krijgen zij tweemaal per week lessen vanuit Kwink (sociaal- en emotioneel leren).

Ter voorbereiding op het leerstof aanbod vinden wij het van belang om meer informatie te hebben over de voorschoolse periode van een kind.

Daarom vragen wij de ouders van een nieuwe leerling en een pedagogisch medewerker van peuterspeelzaal of kinderdagverblijf (wanneer het kind daar naartoe gaat) om een kindoverdrachtsformulier in te vullen. Indien dit aanleiding geeft wordt de informatie op dit formulier ook nog met elkaar besproken .

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via een speciaal programma voor- en vroegschoolse educatie. Deze voor- en vroegschoolse educatie bieden wij aan in samenwerking met peuterspeelzaal Drakenfort in Malden.

2.4 Gezonde school.

Relaties & Seksualiteit.

Wij vinden het belangrijk om de kinderen bij ons op school met relationele en seksuele vorming een basis mee te geven voor een gezonde seksuele ontwikkeling.

Een belangrijke basis voor relationele en seksuele vorming gebeurt natuurlijk thuis, maar is soms voor ouders ook lastig. Om samen met ouders hierin op te trekken geven wij informatie over onze visie, ons beleid en de inhoudelijke lessen en horen wij het graag wanneer ouders vragen of tips hebben.

De lessen op school worden gegeven met een digitaal lespakket van "Kriebels in je buik". Uitgebreide informatie over relationele en seksuele vorming vindt u op onze website.

Gezonde voeding.

Op onze school krijgen de kinderen dagelijks vers fruit. Hiervoor betalen de ouders "appelgeld" aan de ouderraad. Zij regelen de inkoop en de leveringen op school.

In het leerstofaanbod bieden wij kennis en activiteiten aan met en over voedsel, zodat ze zelf gezonde en duurzame keuzes kunnen maken. In groep 3 zullen de kinderen tussen maart en juli bezig zijn met onze moestuin.

2.5 Kwaliteitszorg en ontwikkeling

Wat is kwaliteitszorg?

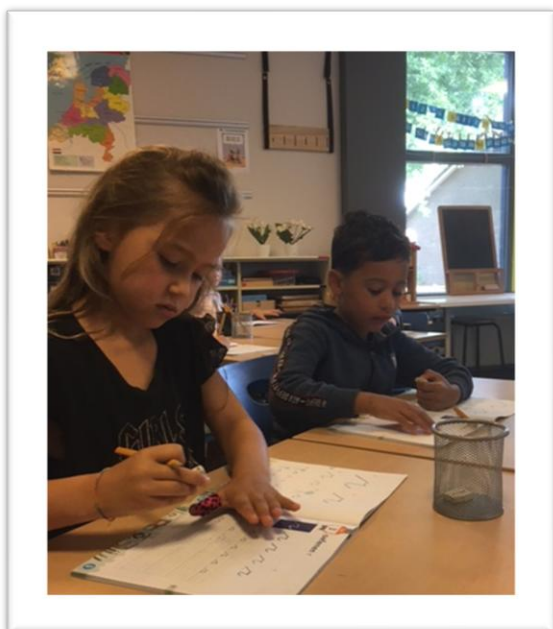
Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Binnen onze school hebben wij de volgende kwaliteitsdocumenten voor ons onderwijs:

- Kwaliteitskaart Coöperatief leren.
- Onderwijsplan rekenen.
- Onderwijsplan lezen.
- Onderwijsplan spelling.
- Schoolafspraken met betrekking tot de gouden weken en ons pedagogisch handelen.
- Pedagogisch beleidsplan.
- Afspraken communicatie met ouders.
- Protocol 'gebruik sociale media'
- Protocol 'dyslexie'.
- Verslag van de interne audit van onze stichting primair onderwijs Condor.

Om onze onderwijskwaliteit niet alleen te monitoren, maar ook structureel te ontwikkelen hebben wij teambrede scholing van het personeel. Voor komend schooljaar staat de volgende deskundigheid bevordering thema op de team agenda:

- Coöperatief leren Kagen – borging.
- Technisch lezen.
- Praktijkspecialistische training gedrag.



Daarnaast volgen teamleden ook individuele nascholingstrajecten bij de in company nascholing van onze stichting of via andere nascholingsaanbieders.

De intern begeleider en directeur gaan aan de slag met de overgang van interne begeleiding naar kwaliteitscoördinator en met het coöperatief vergaderen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op onze school gaan we niet uit van onderwijs beperkingen, maar van onderwijsbehoeften: wat kan een kind op een bepaald gebied leren, met ondersteuning van volwassenen in een afgesproken tijd.

Onderwijsbehoeften zijn te beschouwen als kind specifieke onderwijsdoelen. Ze zeggen iets over wat een kind kan leren en over de aard van de ondersteuning die een kind nodig heeft.

We kunnen onderwijsbehoeften verdelen in instructie- en ondersteuningsbehoeften.

Instructiebehoeften horen bij het didactische domein. Het gaat hierbij om het leren van de schoolse vakken.

Ondersteuningsbehoeften horen bij het pedagogische domein. Het gaat hierbij om het leren van gewenst gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en welbevinden.




Er zijn kinderen die behoefte hebben aan extra en/of andere begeleiding vergeleken met de meeste kinderen in de groep. We noemen dit 'specifieke onderwijsbehoeften'.

In het schoolondersteuningsprofiel vindt u een uitgebreide beschrijving van de inrichting van ons onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, het bepalen van de grenzen van de ondersteuning bij ons op school en het voldoen aan de wettelijke bepalingen die bestaan rondom zorgplicht en 'passend onderwijs'.

U kunt de samenvatting voor ouders van ons schoolondersteuningsprofiel vinden op onze website. Wilt u het volledige schoolondersteuningsprofiel inzien, neemt u dan contact op met onze directeur.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school / in onze stichting.

Specialist	Aantal dagdelen
 Kwaliteitscoördinator	3
 Rekenspecialist	8
 Orthopedagoog	Stichting
 Specialist begaafdheid	Stichting
 Gedragsspecialist	Stichting

Passend onderwijs.

Heb je vragen over passend onderwijs, wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je, naast onze school, ook terecht bij ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland.

De website is www.steunpuntnijmegenstromenland.nl.

Het ouder- en jeugdsteunpunt is een initiatief van samenwerkingsverband Stromenland en samenwerkingsverband V(S)O Nijmegen. Op de website vind je informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veelgestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Je vindt er ook uitleg van begrippen en handige links. En wil je een vraag stellen? Dan kun je contact opnemen met ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland.

Op de website van Stromenland, www.stromenland.nl staat meer inhoudelijke informatie voor ouders en leerlingen, over hoe zaken in de regio Stromenland geregeld zijn. Bijvoorbeeld over hoe ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband geregeld is, welke scholen erbij horen, documenten etc.

Ondersteuning voor leerlingen met een hoog ontwikkelpotentieel.

Wij bieden kinderen met een hoog ontwikkelpotentieel verdiepend- en verrijkend aanbod. Deels gebeurt dit met het speciaal daarvoor ontwikkelde aanbod van onze methode en deels op basis van aanvullende leer- en ontwikkelingsmateriaal.

Voor leerlingen waarvoor het van belang is dat zij naast dit aanbod ook samenzijn en samen leren met andere leerlingen die een hoog ontwikkelpotentieel hebben, kunnen de leerkrachten adviseren om een periode gebruik te maken van de peergroep van S.P.O. Condor. Dit is een groep waarvoor een specialistische leerkracht een passende leer- en ontwikkelomgeving creëert om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van deze leerling. Na deze periode zal bekeken worden of dit toereikend was of niet.

Wanneer leerlingen met een hoog ontwikkelpotentieel complexe ondersteuningsbehoeften hebben of dreigen uit te vallen, dan kan de leerkracht de ondersteuning vragen aan de begaafdheidsspecialist van onze stichting.

3.2 Veiligheid op school

Bij ons op school willen wij het gewenste gedrag van kinderen versterken met behulp van onze doorgaande lijn in pedagogisch handelen in de klassen, de lessen vanuit onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling en de lessen sociale media wijsheid.

Bij ons op school hanteren wij school breed de volgende drie basisregels voor gedrag:

- *Wij zijn aardig voor anderen.*
- *Wij zorgen goed voor onze omgeving.*
- *Wij zorgen voor veiligheid.*

Leerlingen die ongewenst gedrag laten zien willen wij helpen en begeleiden richting gewenst gedrag. In ons antipest protocol staat beschreven hoe de ondersteuning voor deze leerlingen georganiseerd is. We streven ernaar dat de school voor iedere leerling een veilig schoolklimaat biedt. Zodat alle kinderen zich er zullen welbevinden.

We maken concreet wat we van het gedrag van leerlingen verwachten in en om de school. Door dit concrete gedrag actief aan te leren en systematisch positief te bekrachtigen, lukt het leerlingen beter om zich aan de regels te houden en gewenst gedrag te laten zien. We richten ons daarbij op drie niveaus: de school als geheel, de afzonderlijke groepen en de individuele leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Daarnaast willen we ook de ouders expliciet benoemen. Enerzijds verwachten wij van ouders dat zij zich respectvol gedragen in contact met alle betrokkenen van school. Anderzijds vragen wij van hen om, met ons samen, actief te werken aan een veilig schoolklimaat.

Fysieke veiligheid

Bij ons op school zorgen wij voor de fysieke veiligheid van de leerlingen. Dit doen wij door o.a. de volgende zaken:

- Jaarlijkse controle brand- en ontruimingsinstallatie + herstel indien nodig.
- Jaarlijkse controle verlichting vluchtwegen + herstel indien nodig.
- Regelmatige test brand- en ontruiming installatie.
- Jaarlijkse controle toestellen speellokaal + herstel indien nodig.
- Regels veilig buitenspelen.
- Regelmatige visuele controle speeltoestellen + herstel indien nodig.
- Risico-inventarisatie en evaluatie en plan van aanpak in samenwerking met de bovenschoolse ARBO coördinator.

Belangrijke informatie voor ouders bij calamiteiten:

Bij calamiteiten waarbij wij met de kinderen het gebouw moeten verlaten, volgen wij onze procedure voor ontruiming. De kinderen zullen dan buiten op het schoolplein per groep verzamelen en bij slecht weer daarna gezamenlijk naar Terp vertrekken. Pas zodra alle leerkrachten gecontroleerd hebben dat alle leerlingen van hun groep het gebouw hebben verlaten, kunt u met medeweten van de leerkracht, uw kind(eren) mee naar huis nemen. Doe dit niet in paniek eerder, want dan hebben de leerkrachten geen overzicht meer.

Ouders die op het moment van de calamiteit in het gebouw zijn volgen de procedure en verlaten het pand zo snel mogelijk. Zij melden zich daarna bij een BHV-er (juf Lilian, Juf Diny, juf Linda).

Sociale veiligheid

Bij ons op school hebben wij een doorgaande lijn in ons pedagogisch aanbod en handelen en een schoolbreed aanbod sociaal-emotionele ontwikkeling met de methode "Kwink".

Daarnaast zetten wij in alle groepen, in het kader van het coöperatief leren, team- en klasbouwers in om actief samen te werken aan een effectief en veilig klassenklimaat.

De leerkrachten observeren en registreren de ontwikkeling van de kinderen en de groep op het gebied van sociale veiligheid en emotionele ontwikkeling. Mede op basis hiervan wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de behoefte van de leerling/de groep.

De leerkrachten in groep 1 en 2 komen tot een beredeneerd aanbod door gericht observeren, signaleren en opbrengsten goed in kaart te brengen die specifiek zijn voor de dagelijkse praktijk van een kind en de groep. Dit gericht observeren, signaleren en in kaart brengen van opbrengsten gebeurt met BOSOS. Een observatiesysteem voor kleuters. Op deze wijze volgen zij de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep.

De leerkrachten in groep 3 tot en met 8 brengen tweemaal per schooljaar de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep in kaart met behulp van de Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) van de CED groep. Deze observatie geeft een beeld van het sociaal- en emotioneel leren op individueel leerling niveau, op groepsniveau en op schoolniveau. De signalen die hieruit voortkomen worden geanalyseerd en vertaald naar aanbod in de dagelijkse praktijk. Daarnaast wordt in de groepen 6-7-8 zowel Sociale Veiligheid alsook welbevinden gemeten door een digitale vragenlijst van SCOL die de leerlingen zelf invullen. Middels de tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en personeel wordt de sociale veiligheid van de school ook gemonitord.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Liesbeth Beijer	liesbeth.beijer@jorischeumen.nl
Vertrouwenspersoon	Liesbeth Beijer	liesbeth.beijer@jorischeumen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Bij ons op school zien wij ouders graag als gesprekspartner om kennis en ervaring uit te wisselen met betrekking tot de ontwikkeling van hun kind(eren). Wij willen graag samen optrekken om de optimale ontwikkeling te bewerkstelligen en om de pedagogische aanpak af te stemmen.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het onderwijs van hun kind en dat zij bereid zijn om in de schoolorganisatie te participeren.

We werken vanuit de pedagogische driehoek kind-ouder-school. Vanuit deze visie voeren wij "driehoek gesprekken" met de kinderen van groep 1 t/m 8 en hun ouders. Tijdens deze kind-ouder-leerkracht gesprekken worden er samen afspraken en doelen vastgesteld. Daarnaast stemmen wij ook wensen en verwachtingen met elkaar af. Op deze manier worden leerlingen en ouders nog actiever betrokken bij het leerproces. Deze manier van communiceren past goed bij de coöperatieve gedachte van onze school.

Communicatie met ouders

Wij vinden het belangrijk om ouders goed te informeren. Dit doen wij op de volgende wijze:

- Ouders ontvangen informatie over de groep, de school en de buitenschoolse wetenswaardigheden via de Parro app.
- Wij hebben twee keer per jaar vastgestelde kind-ouder-school gesprekken en 1 x per jaar facultatief. Voor het organiseren van deze gesprekken maken wij gebruik van een gesprekkenplanner. Hiervoor ontvangt u een uitnodiging via de Parro app.
- Naast de geplande gesprekken kunnen zowel ouders als leerkrachten elkaar benaderen voor een gesprek over het kind. Dit kan telefonisch of via de mail.
- Mailcontact is uitsluitend bedoeld om een afspraak te maken of even kort zakelijke informatie uit te wisselen. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling om uitgebreide vragen of zorgen via de mail te communiceren. Wij vragen u hiervoor de leerkracht te bellen en zo nodig een afspraak te maken.
- Ouders krijgen jaarlijks onze nieuwe schoolgids digitaal.
- Ouders kunnen informatie over de school en de groep lezen op onze website
- Bij aanvang van het nieuwe schooljaar ontvangen alle ouders van ons een digitale wegwijzer en de digitale jaarkalender. Ouders die dit willen kunnen een geprinte versie ontvangen.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. We gaan ervan uit dat de meeste klachten in overleg met de leerkracht opgelost kunnen worden. We nodigen u van harte uit bij zorgen of ontevredenheid om in eerste instantie met de leerkracht en in tweede instantie met de directie contact op te nemen. Middels een gesprek kunt u dan uw zorgen en ontevredenheid aangeven en kan de leerkracht en of directeur met u zoeken naar een mogelijke oplossing.

Als u er met de leerkracht en de directie niet uitkomt, oftewel als naar uw mening de zorg of klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of voor een objectief onderzoek aan onze klachtencommissie.

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding.

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en leerlingen een beroep doen op de ondersteuning door een interne contactpersoon. Bij ons op school is dat mw. Liesbeth Beijer. Zij is er voor u en voor de leerlingen. Door middel van een klassenbezoek aan het begin van het schooljaar maakt zij zich bekend bij de leerlingen. Zij luistert en neemt uw klacht serieus. Zij geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij maakt met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag.

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar.

Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachttraject.

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.



**advies en coaching voor individu
team en management**

Willemijn Scheeren
Telefoonnummer: 06 – 193 612 45
Mailadres: info@willemijnscheeren.nl

Schoolverzekering

De school heeft een basisverzekering afgesloten.

Hierbij zijn leerlingen, stagiaires, vrijwilligers, inleenkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse, met de school verband houdende, activiteiten deelnemen verzekerd tegen schade en/of ongevallen.

Indien er sprake is van schade en/of ongevallen, dan zal altijd eerst de particuliere WA verzekering aansprakelijk worden gesteld.

Bij moedwillige vernieling dienen de ouders de rekening voor herstelwerkzaamheden te betalen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders kunnen participeren bij ons onderwijs en organisatie op de volgende manieren:

- Lid van de ouderraad voor het coördineren van ondersteuning bij activiteiten en vieringen.
- Hulpouder bij een specifieke excursie, activiteit of viering.
- Hulpouder voor bibliotheek.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Onze ouderraad vraagt een vrijwillige bijdrage van € 30,00 voor onderstaande zaken:

- Afscheidscadeau groep 8
- Carnaval
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit wordt de dagelijkse aanbieding van schoolfruit bekostigd. Aan alle ouders wordt per jaar een bijdrage gevraagd van €32,50 per leerling voor het schoolfruit. De kinderen krijgen dan ieder dag op school de keuze tussen een appel of een peer (najaar ook mandarijnen) als tussendoortje. Eenmaal per twee weken krijgen zij ook wisselend andere fruit. Dit verse fruit wordt door een lokale ondernemer twee keer per week geleverd.

De vrijwillige ouderbijdrage (€ 30,00 per kind) en het appalgeld (€32,50 per kind) kan worden overgemaakt naar rekeningnummer : NL74RABO0122001540 ten name van "Oudervereniging basisschool Sint Joris" onder vermelding van: appalgeld/vrijwillige ouderbijdrage + naam en groep van de leerling. Dit mag ook als een totaalbedrag per gezin.

Alle kinderen kunnen deelnemen aan de activiteiten die door de ouderraad financieel worden bekostigd of ondersteund. Ook wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen.

Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de directeur toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen kunt u doorgeven via de Parro app.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt bij de directeur vrij vragen voor uw kind via een formulier. Dit formulier is ook via onze website te downloaden. Het geven van verlof aan leerlingen is wettelijk geregeld binnen ons onderwijs.

4.3 Inschrijving en toelating

Bij ons op basisschool Sint Joris is iedereen welkom. Dat houdt niet in dat wij automatisch elk kind dat aangemeld wordt ook kunnen toelaten c.q. plaatsen. Wij moeten wel een plekje hebben in de groepen en het passende onderwijsaanbod kunnen bieden.

Procedure toelating 4-jarigen.

Ouders vullen een inschrijfformulier in en geven in geval van een specifieke zorgvraag hierbij een schriftelijke en mondelinge toelichting.

De school/het bestuur zal op basis van deze informatie een besluit nemen over de toelating.

Wanneer een leerling wordt toegelaten, dan ontvangen ouders hiervan een schriftelijke bevestiging.

Wanneer een leerling niet kan worden toegelaten dan zal de school/de stichting dit besluit zowel mondeling alsook schriftelijk aan de ouders laten weten en onderbouwen.

Procedure toelating zij-instromers (leerlingen die van aan andere basisschool komen).

Ouders vullen een inschrijfformulier in en geven in geval van een specifieke zorgvraag hierbij een schriftelijke en mondelinge toelichting.

Ouders geven de school toestemming om informatie op te vragen bij de school van herkomst.

De school/het bestuur zal op basis van deze informatie een besluit nemen over de toelating.

Wanneer een leerling wordt toegelaten, dan ontvangen ouders hiervan een schriftelijke bevestiging.

Daarna zal de school van herkomst een overdrachtdossier klaarzetten voor onze school en zal onze intern begeleider contact opnemen met de school van herkomst.

Wanneer een leerling niet kan worden toegelaten dan zal de school/de stichting dit besluit zowel mondeling alsook schriftelijk aan de ouders laten weten en onderbouwen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij monitoren de tussentijdse resultaten door:

- Het nakijken van gemaakt werk en door observaties van de leerkrachten tijdens de lessen. Indien nodig, dan geven de leerkrachten gelijk inhoudelijke feedback.
- Het analyseren van de resultaten van methode gebonden toetsen. Op basis daarvan wordt, indien nodig, herhaling of verrijking aangeboden. Deze kan worden aangeboden in de eigen groep of groepsoverstijgend.
- Het afnemen van de methode onafhankelijke toetsen van het leerlingvolgsysteem CITO. Deze resultaten worden geanalyseerd en op basis daarvan worden, indien nodig, onderwijsdoelen, werkwijze en leertijd aangepast. Dit gebeurt in overleg met de intern-begeleider.

Het is aan de school om ambitieuze doelen voor de leerlingen te formuleren. Op onze school doen we dat twee keer per jaar (bij de midden- en de eindtoetsen van het leerlingvolgsysteem). Dan analyseren we de toetsresultaten met het team en stellen we onze doelen voor de komende periode. Hierdoor hebben we als school een goed beeld van de ontwikkeling van de leerlingen en kunnen we dat beeld in perspectief plaatsen van de resultaten die vergelijkbare leerlingen behalen. We kunnen dan ook op adequate wijze actie ondernemen als dat nodig is.

Bij het maken van de diepte-analyse van alle tussentoetsen wordt gebruik gemaakt van de volgende werkwijze:

1. Startanalyse met een dwarsdoorsnede/ trendanalyses van de kernvakken.
2. Benoemen van zorgsignalen.
3. Per zorgsignaal:
 - Stap 1: trendanalyse jaargroepen
 - Stap 2: trendanalyse leerlingen
 - Stap 3: groepsanalyse
 - Stap 4: bevindingen
 - Stap 5: mogelijke oorzaken
 - Stap 6: aanpak
4. Het formuleren van de algemene conclusie.

Als school stellen wij ambitieuze doelen op schoolniveau met behulp van onze schoolstandaard. Wij hebben voor de vakgebieden rekenen, lezen, spelling en begrijpend lezen bepaald wat de gewenste groep- en schoolresultaten moeten zijn. Tweejaarlijks bekijken wij met het hele team of wij aan onze schoolstandaard voldoen en zo niet welke actie wij dan gaan ondernemen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets.

Aan het eind van de basisschool (februari in groep 8) maken alle leerlingen een doorstroomtoets (voorheen eindtoets). Dit is wettelijk verplicht.

Met deze toets krijgen wij inzicht waar de leerlingen staan op het gebied van lezen, taalverzorging en rekenen.

De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

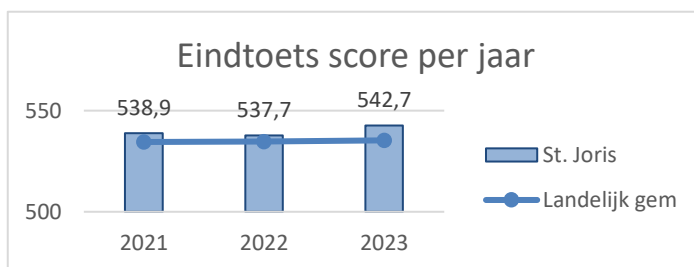
Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies aanpassen of sterk onderbouwen waarom het advies niet wordt aangepast.

Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

In 2024 heeft onze groep 8 een gemiddelde score van 186 behaald op de doostroomtoets.

Momenteel is er nog geen landelijk gemiddelde bekend, maar volgens onze verwachting is deze score zeer ruim boven het landelijk gemiddelde en passend bij onze verwachtingen van de groep op basis van het CITO leerlingvolgsysteem.

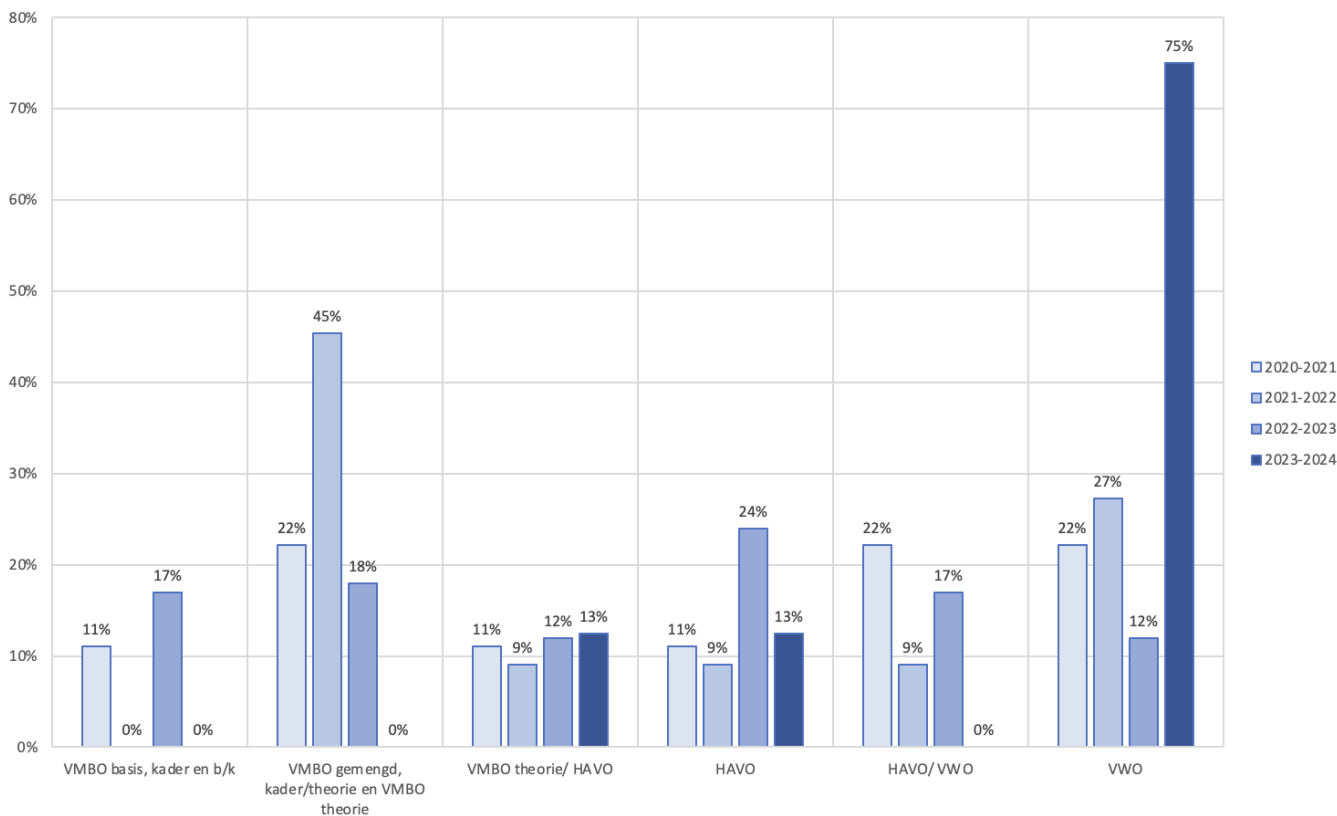
Gemiddelde groepsscores op de eindtoets voorgaande jaren.



5.3 Schooladviezen

Onderstaande schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen vier jaar.

Schooladvies per jaar



6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden. Wij hebben een middagpauze op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag		08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	
Dinsdag		08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	
Woensdag		08:30 - 12:15	-	
Donderdag		08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	
Vrijdag		08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 hebben in de middag vrij

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	1-2 Pinguïns	Woensdag
Gymnastiek	1-2 Panda's	Woensdag
Gymnastiek	3	Woensdag
Gymnastiek	4-5	Woensdag en donderdag
Gymnastiek	5-6	Maandag en donderdag
Gymnastiek	7-8	Maandag en dinsdag

Onze gymnastieklessen worden gegeven in de sportzaal in gemeenschapsruimte "Terp" in ons dorp. De kinderen en hun leerkracht(en) gaan hier lopend naar toe. De groepen 3-8 hebben 2 x 45 minuten gymnastiek per week in "Terp". De groepen 1-2 hebben 1x per week gymnastiekles in "Terp". De gymlessen bestaan uit spellessen en lessen met toestellen.

De kinderen (en hun ouders) moeten zelf zorgdragen voor de gymkleding en schoenen vanaf groep 3.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen vaste opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang.

Op onze school is er een mogelijkheid om de kinderen tussen de middag op school te laten eten en spelen op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

De overblijfkrachten zijn: Anita Jansen, Connie Kessler, Bo Huting, Yvonne Smulders, Betty de Best, Janneke Keidel, Hermien van der Burgt en Bernadette Spanjaards.

Dit zijn gecertificeerde overblijfkrachten. Zij zorgen ervoor dat de kinderen een goed eet- en speelmoment hebben.

Overblijfreglement.

Alle kinderen die op school blijven eten moeten zelf brood, fruit en drinken meenemen (broodtrommel en beker voorzien van naam). In elke klas staat een grijze bak waar ze hun eten en drinken in kunnen zetten. Deze bak wordt in de koelkast gezet tot de lunchpauze. De kinderen gaan om 12.00 uur naar de aula, waar de overblijfkrachten de overblijfspullen al klaar hebben gezet. De kinderen zoeken een plaatsje en gaan vervolgens eerst even naar buiten (bij droog weer) om een frisse neus te halen. Daarna gaan ze gezamenlijk naar binnen om te eten. Wanneer het regent gaan de kinderen gelijk aan tafel zitten om te eten. Iedereen gaat na het eten weer lekker buiten spelen en bij slecht weer een gezelschapsspelletje spelen of tekenen in de aula. De kinderen komen in de middagpauze alleen met toestemming in de klaslokalen.

De overblijfkrachten zijn van 12.00 tot 12.55 uur aanwezig en verantwoordelijk voor de kinderen. Het spreekt voor zich dat elk kind de overblijfkraft respecteert in haar taak. De kinderen mogen het buitenspeelsterrein tijdens de middagpauze niet verlaten.

De kosten die verbonden zijn aan het overblijven bedragen **€1,50 per kind per keer**. Aan het einde van de maand ontvangt u een betaalverzoek voor het aantal dagen dat uw kind is overgebleven. De administratie en financiën worden gedaan door de overblijfkrachten in samenwerking met de ouderraad. Indien uw kind weleens overblijft, verzoeken wij u uw mobiele telefoonnummer of e-mail adres door te geven aan Bernadette Spanjaards (Mobiel: 06-22332103 of bspanjaards@hotmail.com), zodat we een betaalverzoek kunnen sturen. Ook voor andere vragen over de TSO kunt u bij haar terecht.

Buitenschoolse opvang.

Kinderopvangorganisatie Kion verzorgt naschoolse opvang in "De draak" in gemeenschapshuis Terp. Voor meer informatie kunt u de website bezoeken: www.kion.nl of telefonisch contact opnemen via nummer: 024-3822693.

6.3 Vakantierooster

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Tweede Paasdag	21 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	05 mei 2025
Hemelvaartsweekend	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	15 augustus 2025

Vrije dagen groep 1-8 vanwege studiedagen schoolteam:

Vrijdag 04-10-2024

Maandag 07-10-2024

Maandag 10-03-2025

Woensdag 18-06-2025

Vrije ochtenden groep 1-4

Woensdag 20-11-2024

Vrijdag 07-12-2024

Vrije ochtenden groep 1-2

Vrijdag 13-09-2024

Vrijdag 24-01-2025

Vrijdag 21-02-2025

Vrijdag 04-04-2025

Vrijdag 27-06-2025

Vrije vrijdagmiddagen groep 5-8

Kerst 20-12-2024

Carnaval 28-02-2025

Koningsspelen 18-04-2025

Zomer (laatste schooldag) 04-07-2025

Continuurooster

Sint Nicolaas 05-12-2024 (groep 1-8 tot 14.00 uur)

Pannenkoek dag 04-04-2025 (groep 7-8 tot 14.00 uur)